

## Stap 6

# Maak afspraken over meten en bijsturen

### Doel van deze stap

Als je het proces, de output en de outcome met regelmaat bespreekt en er op bijstuurt, voer je een lerende beweging. Dit draagt bij aan betere resultaten.

### Resultaat na deze stap

Samenwerkingspartners hebben afspraken gemaakt om de inzet, activiteiten en resultaten van het plan te monitoren.

### Belangrijke vragen vooraf

Hoe betrekken we jongeren en ouders bij deze stap?

**Tip:** voer dit gesprek met alle relevante partijen. Wie moeten aanwezig zijn zowel vanuit beleid, onderzoek/monitoring en praktijk?

### Het gezamenlijke gesprek over monitoring

#### Metten van activiteiten uit onze aanpak (korte termijn)

Denk bijvoorbeeld aan vragen als:

**Zijn de voorgenomen acties uitgevoerd? (proces)**

**Hoeveel kinderen, jongeren en ouders hebben deelgenomen? (output)**

**Heeft deze activiteit de directe resultaten opgeleverd die we hadden verwacht? (outcome)**

**Hoe is onze samenwerking geweest? (proces)**

#### Metten van maatschappelijke resultaten (lange termijn)

Denk bijvoorbeeld aan vragen als:

**Hoe gaat het met kinderen en jongeren op de gestelde doelen (maatschappelijke resultaten)?**

**Hoe scoren we op de eerder in stap 4 geformuleerde indicatoren?**

## Stap 6

# Maak afspraken over meten en bijsturen

### Wat hebben we nodig om dit gesprek te voeren? Hoe kunnen we dit monitoren?

Besprek met elkaar voor alle niveaus (proces, output, outcome, effect) de volgende vragen:

**Wat willen we nou echt meten en weten? Is de informatie echt noodzakelijk of interessant? Past wat we willen meten bij het doel van de activiteit?**

**Welke data verzamelen we? Hoe meten we die? Welke tools en input gebruiken we daarvoor?**

**Hoe vaak meten we? Is de frequentie van dataverzameling passend bij de activiteit?**

**Wie is verantwoordelijk voor de dataverzameling?**

### Borgen van monitoring

**Hoe zorgen we dat we regelmatig het gesprek over de voortgang voeren?**

**Kunnen we dit koppelen aan geplande periodieke overleggen?**

**Welke afspraken maken we daar nu over?**

**Wat is het eerstvolgende moment?**

**Wie zijn daarbij aanwezig?**

**Wie leveren de gegevens/input voor dit gesprek?**

## Stap 6

# Maak afspraken over meten en bijsturen

### Voorbeeld: armoedemonitors

Versillende gemeenten werken met een armoede- en schuldenmonitor. Met deze monitor krijgen ze beter zicht op hoe de armoede- en schuldenproblematiek zich ontwikkelt.

- De Armoedemonitor van de gemeente Utrecht laat zien hoeveel Utrechters moeten rondkomen van een laag inkomen. De gemeente analyseert hoe deze groep is samengesteld en zich ontwikkelt, en of de doelgroep wordt bereikt met de regelingen die er zijn.
- De Armoedemonitor van de gemeente Zaanstad geeft inzicht in de achtergrondkenmerken van minima en heeft specifieke aandacht voor ‘werkende armen’ en voor kinderen in armoede. Ook geeft de monitor informatie over het bereik van de regelingen voor kinderen in armoede, onder andere de deelname aan sport- en cultuuractiviteiten.

Heb je dit stappenplan al een keer doorlopen, dan is het belangrijk om met elkaar voor de nieuwe cijfers/gegevens de onderstaande vragen te beantwoorden:

1. **Herkennen.** Hoe verhouden deze cijfers zich tot wat we dagelijks in onze praktijk zien?
2. **Begrijpen.** Kunnen we het beeld verklaren? Wat is het verhaal achter deze cijfers? Zijn er groepen waarvoor het cijfer hoger/lager is?
3. **Wat vinden we ervan? Welke cijfers willen we verbeteren?**
4. **Welke (verbeter)acties halen we hieruit? En hoe gaan we dat aanpakken?**

Lees meer over een lerende cyclus: [aanpak Met Andere Ogen](#).